

УТВЕРЖДАЮ
 Руководитель казенного учреждения
 Омской области "Социально-
 реабилитационный центр для
 несовершеннолетних Тарского района"
 А.В. Лепёшкина
 2016 год



**План мероприятий по повышению эффективности работы по оказанию социальных услуг
 КУ "СРЦН Тарского района" на 2017 год**

№ пп	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат	Показатели, характеризующие результаты выполнения мероприятия
1	Проведение систематического контроля за обновлением информации об организации, порядке и правилах предоставления услуг клиентам на официальном сайте Министерства труда социального развития Омской области, www.bus.gov.ru и на сайте учреждения http://tarasrcn.ucoz.net	В течение года	Заместитель руководителя, Главный бухгалтер, администратор баз данных	Обеспечение возможности владения пользователями интернет сайта актуальной информацией, не препятствующей реализации их законных прав в сфере социального обслуживания.	Наличие актуальной и своевременной информации на сайте Министерства труда социального развития Омской области и других открытых источниках информации.
2	Обновление информации на стендах в учреждении.	При необходимости	Заместитель руководителя, инженер по охране труда, специалист по кадрам	Обеспечение возможности владения пользователями интернет сайта актуальной информацией, не препятствующей реализации их законных прав в сфере социального обслуживания.	Наличие актуальной и своевременной информации на стендах, доступной для окружающих.

3	Обеспечение своевременного предоставления качественной информации в реестре поставщиков социальных услуг в соответствии со статьей 25 Федерального закона от 28 декабря 2013 года №442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".	В течение года	Заведующий приемно-диагностическим отделением, специалист по социальной работе	Обеспечение возможности владения гражданами актуальной информацией, используемой при наличии желания получения социальных услуг в соответствующей форме социального обслуживания.	Наличие актуальной и своевременной информации в реестре получателей социальных услуг
4	Предоставление объективной информации в регистре получателей социальных услуг в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 28 декабря 2013 года №442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации"	В течение года	Заведующий приемно-диагностическим отделением, специалист по социальной работе	Обеспечение возможности владения гражданами актуальной информацией, используемой при наличии желания получения социальных услуг в соответствующей форме социального обслуживания.	Наличие актуальной и своевременной информации в регистре получателей социальных услуг.
5	Развитие материально-технической базы учреждения. Оборудование учреждения специальными средствами для получателей услуг, передвигающихся на инвалидной коляске (установление пандуса из прочного материала), с нарушениями слуха и зрения.	В течение года	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	Обеспечение благоустройства Учреждения, комфортности условий предоставления социальных услуг и доступности их получения	В учреждении имеется в наличии все необходимое, для социальной реабилитации несовершеннолетних. Привлечение дополнительных финансовых ассигнований.
6	Создание безопасных условий труда и реабилитации для сотрудников учреждения и получателей услуг (пожарная безопасность, антитеррористическая защищенность, гражданская оборона, охрана труда).	В течение года	Инженер по охране труда	Обеспечение безопасных и комфортных условий для работы сотрудников и проживания получателей	Соблюдение положений нормативных документов; личная ответственность руководства и каждого исполнителя за

				социальных услуг.	безопасность предоставляемых услуг
7	Проведение мониторинга удовлетворенности качеством оказания социальных услуг	Ежемесячно	Заведующие отделениями	Обеспечение Удовлетворенности качеством предоставления социальных услуг, отсутствие жалоб в "Журнале учета предложений, заявлений и жалоб" в Учреждении.	Доля получателей услуг, которые высоко оценивают компетентность социальных и иных категорий работников учреждения; доля получателей услуг, удовлетворенных качеством обслуживания в учреждении; число обоснованных жалоб получателей услуг на качество услуг; доля получателей услуг, готовых рекомендовать учреждение друзьям, родственникам, знакомым; удовлетворенность качеством проводимых мероприятий, имеющих групповой характер.
8	Проведение анализа жалоб получателей социальных услуг на качество услуг, предоставленных учреждением.	В течение года	Заместитель руководителя	Отсутствие жалоб в "Журнале учета предложений, заявлений и жалоб" в Учреждении.	Всесторонний охват клиентской базы, высокая оценка деятельности учреждения от получателей социальных услуг.
9	Проведение хронометрирования деятельности специалистов в целях	февраль апрель	Заместитель руководителя	Соблюдение работниками учреждения общих	Соблюдение режима работы согласно

	оптимального распределения обязанностей и рабочего времени.	июнь		принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения.	циклограммам рабочего времени
10	Проведение организационных мероприятий по закреплению кадрового потенциала учреждений	В течение года	Специалист по кадрам	Высокий уровень имиджа учреждения, информационная открытость учреждения, привлечение и сохранение кадров.	Сформированная база сотрудников по уровню образования, наличие плана повышения квалификации, наличие документов, подтверждающих повышение квалификации
11	Повышение уровня профессиональной компетенции специалистов и сотрудников учреждения: - участие в курсах повышения квалификации, семинарах; - развитие наставничества	В течение года	Заместитель руководителя, специалист по кадрам	Соответствие работников современным квалификационным требованиям.	Наличие документов, подтверждающих повышение квалификации
12	Активизация методической работы в учреждении с целью изучения и обобщения передового опыта работы: - активизация работы по обмену опытом между специалистами (внутри учреждения), между учреждениями Омской области; - разработка и внедрение в практику эффективных (инновационных) методов и техник реабилитационной работы	В течение года	Заместитель руководителя	Соответствие работников современным квалификационным требованиям.	Доля получателей услуг, удовлетворенных качеством обслуживания в учреждении; увеличение числа получателей социальных услуг. Создание условий для развития инновационных процессов, внедрение и использование новых технологий в учреждении.

13	Активизация работы учреждения во Всероссийских и областных социально-значимых и других крупных мероприятиях организаций социального обслуживания	В течение года		Высокий уровень деятельности учреждения, востребованность в сотрудниках и в их опыте работы.	Повышение имиджа учреждения, информационная открытость учреждения, привлечение дополнительных финансовых ассигнований
14	Активизация взаимодействия с Общественными организациями и объединениями на территории Тарского муниципального района.	В течение года	Заместитель руководителя	Высокий уровень деятельности учреждения, востребованность в сотрудниках и в их опыте работы.	Повышение имиджа учреждения, информационная открытость учреждения, привлечение дополнительных финансовых ассигнований
15	Повышение эффективности внутреннего контроля за качеством предоставления услуг учреждением, его отделениями	В течение года	Заместитель руководителя	Высокий уровень деятельности учреждения, высокая квалификация специалистов.	Создание условий для повышения эффективности работы сотрудников учреждения; удовлетворенность условиями предоставления социальных услуг