

**Автономное стационарное учреждение социального
обслуживания Омской области**

"ТАРСКИЙ ДОМ - ИНТЕРНАТ"

ПРИКАЗ

"30" декабря 2021 года

№ 149

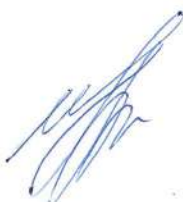
г. Тара, Омская область

Об утверждении Положения о попечительском совете

В целях сведения к минимуму риска совершения ошибок со стороны автономного стационарного учреждения социального обслуживания Омской области "Тарский дом-интернат" (далее – учреждение) при принятии решений в сложных (с этической, правовой и медицинской точек зрения) проблемных ситуациях, а также создание условий (посредством обеспечения прозрачности принимаемых учреждением решений) для наиболее качественного предоставления услуг по социально-медицинскому и культурно-бытовому обслуживанию проживающих в учреждении граждан, приказываю:

1. Утвердить Положение о попечительском совете (Приложение №1);
2. Утвердить состав попечительского совета (Приложение №2);
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.Э. Аух

Положение
о попечительском совете автономного стационарного учреждения
социального обслуживания Омской области "Тарский дом-интернат"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года №442 "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" и регулирует деятельность Попечительского совета при автономном стационарном учреждении социального обслуживания Омской области "Тарский дом-интернат".

1.2. Попечительский совет создается по инициативе администрации автономного стационарного учреждения социального обслуживания Омской области "Тарский дом-интернат" (далее Учреждение) и по согласованию с Отраслевым органом на весь период деятельности Учреждения для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности Учреждения. Попечительский совет является совещательным органом.

1.3. Попечительский совет действует на основе гласности, добровольности участия и равноправия его членов.

1.4. В своей работе Попечительский совет руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, ведомственными нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами Омской области и органов местного самоуправления, Уставом Учреждения, а также настоящим Положением о Попечительском совете.

1.5. В своей деятельности попечительский совет взаимодействует с Учреждением. Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность Учреждения.

1.6. Решения Попечительского совета имеют рекомендательный и консультативный характер.

2. Основные цели и задачи, направления деятельности Попечительского совета

2.1. Целью Попечительского совета является сведение к минимуму риска совершения ошибок со стороны администрации Учреждения при принятии решений в сложных (с этической, правовой и медицинской точек зрения) проблемных ситуациях, а также создание условий (посредством обеспечения прозрачности принимаемых администрацией решений) для наиболее качественного предоставления услуг по социально-медицинскому и культурно-бытовому обслуживанию проживающих в Учреждении граждан.

2.2 Основными задачами Попечительского совета являются:

- Содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, улучшение качества его работы;
- Привлечение финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Учреждения;
 - Совершенствование материально-технической базы Учреждения;
 - Улучшение качества предоставляемых социальных услуг;

- Повышение квалификации работников Учреждения, стимулирование их профессионального развития;
- Повышение информационной открытости Учреждения;
- Решение иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Учреждения.

2.2. Для выполнения возложенных на него задач Попечительский совет имеет право:

- Запрашивать информацию от Учреждения о реализации принятых попечительским советом решений;
- Вносить Учреждению предложения по вопросам совершенствования деятельности Учреждения;
- Участвовать в организации и проведении "круглых столов", конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;
- Участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и Омской области по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;
- Осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3. Порядок формирования и работы Попечительского совета

3.1. Попечительский совет состоит из председателя попечительского совета, заместителя председателя попечительского совета, членов попечительского совета, в том числе секретаря попечительского совета.

3.2. Председатель попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании попечительского совета открытым голосованием большинством голосов. На первом заседании попечительского совета назначается секретарь попечительского совета. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

3.3. Конкретное число членов попечительского совета определяется Учреждением, но не может быть менее 5 человек.

3.4. В состав попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования, культуры, предприниматели. Членами попечительского совета не могут быть работники Учреждения.

3.5. Персональный состав попечительского совета определяется руководителем Учреждения.

3.6. Попечительский совет осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным планом, собирается с учетом необходимости оперативного решения возникающих вопросов, но не реже чем один раз в квартал.

3.7. Все заседания Попечительского совета ведет председатель Попечительского совета. В отсутствие председателя Попечительского совета его

работу ведет заместитель председателя, обязанности которого возлагаются на одного из членов Попечительского совета.

3.8. Заседание Попечительского совета правомочно, если на нем присутствуют более половины членов попечительского совета.

3.9. Решения Попечительского совета оформляются протоколом, который ведет секретарь Попечительского совета, обязанности которого возлагаются на одного из членов Попечительского совета. Протокол не позже следующего рабочего дня подписывается председателем Попечительского совета и секретарем Попечительского совета. Копия протокола (выписка из протокола) при необходимости вручается заинтересованному лицу.

3.10. Решение Попечительского совета считается принятым, если за его принятие проголосовало большинство членов Попечительского совета, участвующих в его заседании. При равенстве голосов при принятии решения голос председательствующего является решающим.

3.11. При решении вопросов на заседании попечительского совета каждый член попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

3.12. Подготовку повестки дня очередных заседаний, а также оповещение членов Попечительского совета о месте и времени заседания осуществляют председатель и секретарь совета.

3.13. В заседаниях попечительского совета с правом совещательного голоса участвует руководитель Учреждения, а в его отсутствие - лицо, замещающее руководителя Учреждения.

3.14. На заседание Попечительского совета могут приглашаться представители органов государственной власти и местного самоуправления, учреждений социальной защиты населения, предприятий и организаций, индивидуальных предпринимателей, общественных организаций, средств массовой информации и другие лица, заинтересованные в оказании помощи гражданам, нуждающимся в социальной поддержке.

3.15. Попечительский совет составляет ежегодный отчет о своей работе и размещает его при участии Отраслевого органа на официальном и отраслевом сайтах Отраслевого органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Права членов Попечительского совета

В целях реализации поставленных задач члены Попечительского совета имеют право:

4.1 Вносить в органы местного самоуправления, органы управления социальной защиты населения предложения по совершенствованию деятельности в сфере обеспечения эффективной защиты социально незащищенных категорий граждан, внедрению в практику новых видов и форм социальной помощи, развитию адресной социальной поддержки граждан, оказавшихся в сложной жизненной ситуации.

4.2 Приглашать для участия в работе Попечительского совета представителей органов государственной власти и местного самоуправления, специалистов и представителей других организаций.

4.3 Запрашивать и получать от органов государственной власти, органов местного самоуправления имеющуюся у них информацию, необходимую для работы Попечительского совета.

4.4 Способствовать целесообразному расходованию бюджетных средств, выделяемых на содержание Учреждения, а также средств, передаваемых Учреждению гражданами и юридическими лицами в процессе осуществления благотворительной деятельности.

4.5 Вносить предложения администрации Учреждения по совершенствованию его деятельности в сфере социального обслуживания граждан, в том числе по внедрению в практику передового опыта работы, укреплению кадрового состава и развитию его материально-технической базы.

4.6 Обращаться в органы различного подчинения за консультационной и методической помощью по интересующим их вопросам.

4.7 Содействовать организации и проведению благотворительных мероприятий, контролировать распределение благотворительной помощи.

Состав попечительского совета
автономного стационарного учреждения социального обслуживания Омской
области "Тарский дом-интернат"

Члены попечительского совета:

Председатель попечительского совета:

- Зайцев Игорь Евгеньевич - индивидуальный предприниматель.

Заместитель председателя попечительского совета:

- Маркова Ольга Анатольевна - специалист Министерства труда и социального развития Омской области по Тарскому району.

Секретарь попечительского совета:

- Борисова Светлана Николаевна – главный специалист организационно-кадрового отдела администрации Тарского муниципального района.

Члены попечительского совета:

- Борисов Сергей Юрьевич, директор ООО "Энергосервис";

- Березань Максим Владимирович, директор ООО "Техноснаб";

- Глушанина Елена Николаевна – индивидуальный предприниматель;

- Журавлёв Владимир Фёдорович – индивидуальный предприниматель.