

**Бюджетное учреждение Омской области
"Комплексный центр социального обслуживания
населения "Надежда" Тарского района"**

БУ "КЦСОН Тарского района"

**01 – РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ
ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

ДЕЛО № 01-20

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

**по регулированию социально-трудовых отношений
на период с «21» октября 2020 года по «21» октября 2023 года**

начато 21.10.2020 г.
окончено
на листах
хранить постоянно
ст. 576

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
"КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
НАСЕЛЕНИЯ "НАДЕЖДА" ТАРСКОГО РАЙОНА"
(БУ "КЦСОН ТАРСКОГО РАЙОНА")

П Р И К А З

20 октября 2020 года

№ 597

г. Тара

Об утверждении Коллективного договора
бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального
обслуживания населения "Надежда" Тарского района"
(БУ "КЦСОН Тарского района")

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, в целях совершенствования социально-трудовых отношений, способствующих стабильной работе Учреждения, закрепления трудовых прав и гарантий работников, улучшающих положение работников по сравнению с действующим законодательством, реализации принципов социального партнерства и взаимной ответственности сторон за принятие обязательств, а также в связи с разработкой и принятием на общем собрании трудового коллектива новой редакции Коллективного договора по регулированию социально-трудовых отношений бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения "Надежда" Тарского района" на период с 21 октября 2020 года по 21 октября 2023 года (далее – Коллективный договор),

приказываю:

1. Утвердить Коллективный договор сроком на три года с 21 октября 2020 года по 21 октября 2023 года.
2. Специалистам по управлению персоналом обеспечивающей службы ознакомить работников учреждения с Коллективным договором в новой редакции.
3. Приказы о внесении изменений и дополнений в Коллективный договор от 20 октября 2017 года № 655.1, от 25 июня 2018 года № 333, от 27 декабря 2019 года № 713 считать утратившими силу.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Приложение: Коллективный договор по регулированию социально-трудовых отношений бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения "Надежда" Тарского района» на период с 21 октября 2020 года по 21 октября 2023 года – 1 экз.

Руководитель

Н.В. Никитина

С приказом ознакомлены:

« 20 » 10 2020 года

Н.М. Хоботова

« 20 » 10 2020 года

А.А. Кашира

ВЕРНО	
специалист по управлению персоналом	
<i>Хоботова Н.М.</i>	
Ф.И.О.	подпись
« 20 » 10 20 20	



КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

по регулированию социально-трудовых отношений

бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения "Надежда" Тарского района", находящегося в ведении Министерства труда и социального развития Омской области

на период с «21» октября 2020 года по «21» октября 2023 года

Принято на общем собрании
трудового коллектива
19 октября 2020 года
протокол № 12

Договаривающиеся стороны

Руководитель бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения "Надежда" Тарского района", находящегося в ведении Министерства труда и социального развития Омской области


_____ Н.В. Никитина

19 октября 2020 года

Председатель профсоюзного комитета бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения "Надежда" Тарского района", находящегося в ведении Министерства труда и социального развития Омской области


_____ Н.С. Балашова

19 октября 2020 года



Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Коллективный договор (далее - Договор) является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в бюджетном учреждении Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения "Надежда" Гарского района" (далее - Учреждение) и устанавливающим взаимные обязательства между работниками и работодателем в лице их представителей.

1.1. Сторонами настоящего Договора являются:

Работодатель, в лице руководителя Учреждения - Никитиной Надежды Владимировны, действующей на основании Устава Учреждения;

Работники, в лице председателя профсоюзного комитета Учреждения - Балашовой Натальи Сергеевны.

1.2. Предмет Договора

Предметом настоящего Договора являются взаимные обязательства сторон по вопросам условий труда, в том числе: оплаты труда, занятости, переобучения, условий высвобождения работников, продолжительности рабочего времени и времени отдыха, улучшения условий и охраны труда, социальных гарантий, и другим вопросам, определенным сторонами.

1.3. Настоящий Договор заключен на паритетной основе.

1.4. Целями настоящего Договора являются:

- совершенствование социально-трудовых отношений в Учреждении, способствующих стабильной работе Учреждения;
- закрепление трудовых прав и гарантий работников, улучшающих положение работников по сравнению с действующим законодательством;
- реализация принципов социального партнерства и взаимной ответственности сторон за принятие обязательств.

1.5. Настоящий Договор заключен сроком на три года с «21» октября 2020 года по «21» октября 2023 года.

1.6. Локальные нормативные акты, издаваемые работодателем, трудовые договоры, заключаемые с работниками, не должны ухудшать положение работников по сравнению с настоящим Договором.

1.7. При приеме на работу работодатель или его представитель обязан ознакомить работника с настоящим Договором.

1.8. Стороны по взаимному согласию имеют право продлить действие настоящего Договора на срок не более трех лет.

Раздел 2. ОПЛАТА И НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА, ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

В области оплаты труда стороны договорились:

2.1. Выплачивать заработную плату в денежной форме (рублях).

2.2. Заработную плату выплачивать не реже, чем два раза в месяц: 11 и 26 числа каждого месяца путем перечисления по заявлению работника на его лицевой счет в банке за счёт работодателя. Вновь принятым работникам, приступившим к работе с 1 по 11 число месяца, первая выплата заработной платы производится 11 числа данного месяца.

Форма расчетного листка утверждается приказом работодателя с учетом мнения первичной профсоюзной организации Учреждения.

2.3. В целях повышения уровня реального содержания заработной платы производить ее индексацию в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги в порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами.

2.4. Систему оплаты и стимулирования труда, в том числе повышение оплаты за работу в выходные и праздничные дни, сверхурочную работу и в других случаях, устанавливать с соблюдением процедуры учета мнения выборного профсоюзного органа Учреждения.

2.5. Условия оплаты труда, определенные трудовым договором, не могут быть ухудшены по сравнению с теми, которые установлены Коллективным договором.

2.6. Оплата труда работников Учреждения производится в соответствии с Положением "Об оплате труда работников бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения "Надежда" Тарского района".

2.7. При выполнении работ с вредными и/или опасными условиями труда к тарифным ставкам и должностным окладам работников производить доплаты в размере 4 (четырёх) процентов тарифной ставки (оклада).

2.8. При совмещении профессий (должностей) или выполнении обязанностей временно отсутствующих работников без освобождения от своей основной работы производить доплаты. (Конкретный размер доплаты определяется соглашением сторон трудового договора.)

2.9. Установить в Учреждении систему материального поощрения (премирования) по результатам труда, в том числе:

- по результатам работы за месяц;
- за безупречное и добросовестное исполнение трудовых обязанностей;
- за выполнение особо важных и срочных работ.

2.10. Юбилярам (55 лет – женщины, 60 лет – мужчины) производить единовременную выплату при условии наличия стажа работы в Учреждении 25 (двадцать пять) лет в размере 1 (одного) должностного оклада.

2.11. В случае направления работника в служебную командировку ему возмещаются расходы, связанные со служебной командировкой, в соответствии с Положением «О порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам, заключившими трудовой договор о работе в бюджетном учреждении Омской области «Комплексный центр социального обслуживания населения "Надежда" Тарского района» (БУ «КЦСОН Тарского района»).

2.12. Работникам, направленным на обучение работодателем или поступившим самостоятельно в образовательные учреждения, имеющие государственную аккредитацию, работодатель предоставляет дополнительные отпуска с сохранением среднего заработка в случаях и размерах, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

Раздел 3. ГАРАНТИИ ПРИ ВОЗМОЖНОМ ВЫСВОБОЖДЕНИИ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАНЯТОСТИ

3.1. При принятии решения о сокращении численности или штата работников и возможном расторжении трудовых договоров с работниками работодатель в письменной форме сообщает об этом выборному профсоюзному органу Учреждения не позднее, чем за 2 месяца до начала проведения мероприятий.

В случае если решение о сокращении численности или штата работников Учреждения может привести к массовому увольнению работников, работодатель не позднее, чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий представляет органу службы занятости и профсоюзному органу работников информацию о возможном массовом увольнении.

3.2. Стороны обязуются совместно разрабатывать предложения по обеспечению занятости и мер по социальной защите работников, высвобождаемых в результате реорганизации, ликвидации Учреждения.

3.3. При сокращении численности или штата работников Учреждения преимущественное право на оставление на работе, помимо категорий, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, при равной производительности труда может предоставляться работникам:

-предпенсионного возраста (за 2 года до пенсии);

- проработавшим в организации более 20 лет.

3.4. При сокращении численности или штата не допускать увольнения двух работников Учреждения из одной семьи одновременно.

3.5. С целью использования внутри производственных резервов для сохранения рабочих мест работодатель с учетом производственных условий и возможностей:

- ограничивает проведение сверхурочных работ, работ в выходные и праздничные дни;

- приостанавливает найм новых работников;

- вводит режим неполного рабочего времени на срок до шести месяцев в случае массового увольнения работников в связи с изменением организационных или технологических условий труда;

- проводит другие мероприятия с целью предотвращения, уменьшения или смягчения последствий массового высвобождения работников.

3.6. Лицам, получившим уведомление об увольнении в связи с ликвидацией Учреждения, сокращением численности или штата работников Учреждения, предоставляется свободное от работы время (не менее 8 часов в неделю) для поиска нового места работы с сохранением среднего заработка (источник финансирования - средства организации).

3.7. Работодатель содействует работнику, желающему повысить квалификацию, пройти переобучение и приобрести другую профессию.

Раздел 4. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

4.1. Работникам устанавливается пятидневная 40-часовая рабочая неделя с двумя выходными днями, за исключением работников, для которых действующим законодательством и настоящим Коллективным договором установлена сокращенная продолжительность рабочего времени. Для работников (женщин), работающих в сельской местности устанавливается пятидневная рабочая неделя продолжительностью не более 36 часов с двумя выходными днями.

4.2. Работникам с ненормированным рабочим днем предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Договором и который не может быть менее 3 (трех) календарных дней согласно Приложению № 1.

4.3. В соответствии со статьей 117 Трудового кодекса Российской Федерации ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется работникам, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 2, 3 или 4 степени либо опасным условиям труда, работа в которых дает право медицинской сестре по массажу отделения социальной реабилитации инвалидов на ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 7 календарных дней.

4.4. Работникам, признанным инвалидами, устанавливается удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней (статья 23 Закона № 181-ФЗ).

Для инвалидов I и II групп устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 35 часов в неделю с сохранением полной оплаты труда.

4.5. В Учреждении может применяться сокращенное рабочее время (по желанию работника), помимо случаев, предусмотренных действующим законодательством, для:

- женщин, имеющих детей в возрасте до 5 лет;
- лиц, с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов).

4.6. Перерывы для отдыха и питания предоставлять работникам с 13-00 ч. до 14-00 ч.

4.7. Общим выходным днем в Учреждении считать воскресенье. Вторым выходным днем считать субботу.

4.8. Предоставлять работникам Учреждения отпуска без сохранения заработной платы по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам на срок по соглашению между работником и работодателем.

Женщинам, работающим в сельской местности, по их письменному заявлению может предоставляться один дополнительный выходной в месяц без сохранения заработной платы (ст.263.1 ТК РФ).

4.9. Помимо случаев, предусмотренных ч. 2. ст. 128 Трудового кодекса Российской Федерации, по письменному заявлению предоставляется отпуск без сохранения заработной платы работникам:

- при провах детей в армию – 3 календарных дня;
- при регистрации брака детей -3 календарных дня;
- имеющим детей до 14 лет - 3 календарных дня.

4.10. Режим рабочего времени и времени отдыха в Учреждении конкретизируется в Правилах внутреннего трудового распорядка Учреждения, графиках отпусков.

Раздел 5. ОХРАНА ТРУДА

5.1. Работодатель в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами по охране труда обязуется:

5.1.1. Ежегодно обеспечивать финансирование мероприятий по охране труда.

5.1.2. Проводить специальную оценку условий труда.

5.1.3. Обеспечить информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, в том числе о результатах специальной оценки условий труда в Учреждении.

5.1.4. Для всех поступающих на работу лиц проводить инструктаж по охране труда, организовывать обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим.

5.1.5. Обеспечивать обучение лиц, поступающих в Учреждение на работу с вредными и/или опасными условиями труда, безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте и сдачей экзаменов и проводить их периодическое обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в период работы.

5.1.6. Осуществлять контроль за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

5.1.7. Выдавать своевременно и бесплатно работникам Учреждения специальную одежду, специальную обувь и другие средства индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами по перечню профессий и должностей согласно Приложению № 2.

5.1.8. Обеспечить условия и охрану труда женщин в Учреждении, в том числе:

осуществить комплекс мероприятий по выводу женщин с работ с вредными и/или опасными условиями труда.

5.1.9. Обеспечить условия труда молодежи в Учреждении, в том числе по просьбе лиц, обучающихся без отрыва от производства, установить индивидуальные режимы труда.

5.1.10. Организовать контроль за состоянием условий и охраны труда в подразделениях Учреждения и за выполнением соглашения по охране труда.

5.2. Работники Учреждения обязуются соблюдать предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами требования в области охраны труда, в том числе:

5.2.1. Правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты,

5.2.2. Проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда.

5.2.3. Немедленно извещать своего руководителя или замещающее его лицо о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей.

5.2.4. Проходить обязательные предварительные и периодические медицинские обследования.

5.3. В Учреждении создается и действует на паритетных началах комиссия по охране труда из представителей работодателя и выборного профсоюзного органа в количестве 10 человек.

Раздел 6. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ, НЕПОСРЕДСТВЕННО СВЯЗАННЫЕ С ТРУДОВЫМИ ОТНОШЕНИЯМИ

6.1. В случае смерти работника Учреждение оказывает помощь в организации похорон.

6.2. Работникам Учреждения, руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру может выплачиваться материальная помощь в порядке, предусмотренном Положением "Об оплате труда работников бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения "Надежда" Тарского района".

Раздел 7. ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Работодатель обязуется:

7.1. Безвозмездно предоставить профсоюзному органу оборудованное, отапливаемое, электрифицированное помещение, а также другие условия для обеспечения деятельности профсоюзного органа.

7.2. Перечислять на профсоюзный счет ежемесячно и бесплатно удержанные из заработной платы по письменным заявлениям работников членские профсоюзные взносы в размере 1% заработной платы и других доходов, связанных с трудовой деятельностью члена профсоюза.

7.3. Предоставлять в установленном законодательством порядке профсоюзному органу информацию о деятельности Учреждения для ведения переговоров и осуществления контроля за соблюдением настоящего Договора.

7.4. Предоставлять профсоюзному органу возможность проведения собраний, конференций, заседаний без нарушения нормальной деятельности Учреждения. Выделять для этой цели помещение в согласованном порядке и сроки.

Раздел 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Изменения и дополнения Договора в течение срока его действия принимаются только по взаимному согласию сторон в порядке, установленном действующим законодательством для его заключения.

8.2. В случае выполнения работодателем обязательств, возложенных на него Договором, работники обязуются не прибегать к разрешению коллективного трудового спора путем организации и проведения забастовок.

8.3. Контроль за выполнением настоящего Договора, осуществляется сторонами социального партнерства, их представителями, соответствующими органами по труду.

8.4. Итоги выполнения настоящего Договора за год подводятся на общем собрании работников. С докладами об итогах выполнения коллективного договора выступают представители сторон, подписавшие настоящий Договор.

8.5. Стороны, виновные в нарушении или невыполнении обязательств, предусмотренных настоящим Договором, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

8.6. Работодатель в установленном законами и иными нормативными правовыми актами порядке обязуется ежегодно информировать профсоюзный орган работников о финансово-экономическом положении Учреждения, основных направлениях деятельности, перспективах развития, важнейших организационных и других изменениях.

8.7. Подписанный сторонами настоящий Договор с приложениями в семидневный срок работодатель направляет на уведомительную регистрацию в Межрайонное управление Министерства труда и социального развития Омской области № 6.

8.8. Действие настоящего Договора распространяется на всех работников Учреждения (филиала, представительства и иного обособленного структурного подразделения).

8.9. При приеме на работу в Учреждение работодатель или его представитель обязан ознакомить работника с настоящим Договором.

8.10. Настоящий Договор заключен сроком на 3 года и вступает в силу с «21» октября 2020 года по «21» октября 2023 года.

Раздел 9. ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Список должностей БУ «КЦСОН Тарского района» с ненормированным рабочим днём и продолжительность предоставляемого ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска.
2. Перечень профессий и должностей БУ «КЦСОН Тарского района», которым выдается специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты.

Приложение № 1

к Коллективному договору от 19.10.2020 г.
бюджетного учреждения Омской области
"Комплексный центр социального обслуживания
населения "Надежда" Тарского района"

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
бюджетного учреждения Омской области
"Комплексный центр социального
обслуживания населения "Надежда"
Тарского района", находящегося в
ведении Министерства труда и
социального развития Омской области

Балашова Н.С. Балашова

19 октября 2020 года

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель бюджетного учреждения
Омской области "Комплексный центр
социального обслуживания населения
"Надежда" Тарского района",
находящегося в ведении Министерства
труда и социального развития Омской
области



Н.В. Никитина

19 октября 2020 года

СПИСОК

должностей БУ «КЦСОН Тарского района» с ненормированным рабочим днём
и продолжительность предоставляемого ежегодного дополнительного оплачиваемого
отпуска

№ п/п	Наименование должности	Продолжительность дополнительного отпуска	Основание предоставления дополнительного отпуска
1	Водитель автомобиля	3 календарных дня	Статья 119 ТК РФ. Постановление Правительства Омской области от 28.12.2006 г. № 180-п «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в организациях, финансируемых из областного бюджета»
2	Руководитель учреждения	10 календарных дней	Приказ от 04.04.2008 г. № 13 (подпункт 2, пункта 1) Министерства труда и социального развития Омской области «Об отдельных вопросах регулирования рабочего времени и времени отдыха руководителей государственных учреждений Омской области, находящихся в ведении Министерства труда и социального развития Омской области»

Приложение № 2

к Коллективному договору от 19.10.2020 г.
бюджетного учреждения Омской области
"Комплексный центр социального обслуживания
населения "Надежда" Тарского района"

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
бюджетного учреждения Омской области
"Комплексный центр социального
обслуживания населения "Надежда"
Тарского района", находящегося в
ведении Министерства труда и
социального развития Омской области

Балашова Н.С. Балашова

19 октября 2020 года

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель бюджетного учреждения
Омской области "Комплексный центр
социального обслуживания населения
"Надежда" Тарского района",
находящегося в ведении Министерства
труда и социального развития Омской
области

Никитина Н.В. Никитина

19 октября 2020 года

ПЕРЕЧЕНЬ

профессий и должностей БУ «КЦСОН Тарского района», которым выдается
специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты

№ п/п	Наименование профессии (должности)	Наименование специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты	Норма выдачи на год (штуки, пары, комплекты)
1	Водитель (п.т.н. 11) (При управлении автобусом, легковым автомобилем и санавтобусом)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Перчатки с точечным покрытием.	12 пар
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	дежурные
2	Дворник (п.т.н. 23)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2 шт.
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар
3	Заведующий хозяйством (п.т.н. 32)	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар

4	Уборщик служебных помещений (п.т.н. 171)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар
5	Подсобный рабочий (п.т.н. 21) (При работе с прочими грузами, материалами)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Перчатки с полимерным покрытием	12 пар
6	Слесарь – электрик (п.т.н. 193) (Электрослесарь (слесарь) дежурный по ремонту оборудования)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар
		Боты или галоши диэлектрические	дежурные
		Перчатки диэлектрические	до износа
		Очки защитные	до износа
7	Вахтер (п.т.н. 163)	Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	до износа
		Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара
		Перчатки с полимерным покрытием	12 пар



Приказ Минтруда России № 997 н от 9 декабря 2014 г. «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2015 г. № 3613).

Составил:

Специалист по охране труда

 А.А. Хомёнок

Лист ознакомления работников бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения "Надежда" Тарского района" с Коллективным договором

№ в группе	Сотрудник	Должность	Дата	Роспись
1	Абдрахманова Зухра Вагизовна	Социальный работник	21.10.2020	
2	Авазов Анислам Ромазанович	Социальный работник	21.10.2020	
3	Азарова Ольга Михайловна	Социальный работник	21.10.2020	
4	Альцман Наталья Викторовна	Социальный работник	21.10.2020	
5	Антонюк Елена Павловна	Социальный работник	21.10.2020	
6	Ануфриенко Наталья Александровна	Специалист по социальной работе	21.10.2020	
7	Арефьева Виктория Александровна	Социальный работник	21.10.2020	
	Бабушкина Ирина Владимировна	Социальный работник	21.10.2020	
8	Багаудинова Елена Николаевна	Социальный работник	21.10.2020	
10	Балашова Наталья Сергеевна	Заведующий отделением	21.10.2020	
11	Баранова Ирина Александровна	Социальный работник	21.10.2020	
12	Белая Юлия Анатольевна	Социальный работник	21.10.2020	
13	Белогубец Ирина Эльмартовна	Социальный работник	21.10.2020	
14	Белоножкин Алексей Николаевич	Дворник	21.10.2020	
15	Белых Антонина Андреевна	Социальный работник	21.10.2020	
16	Бизяева Светлана Сергеевна	Психолог	21.10.2020	
17	Блум Мария Викторовна	Администратор	21.10.2020	
18	Болдасова Наталья Васильевна	Социальный работник	21.10.2020	
18	Букреева Елена Васильевна	Социальный работник	21.10.2020	
20	Булахова Вера Михайловна	Швея	21.10.2020	
21	Буракова Лариса Арнольдовна	Социальный работник	21.10.2020	
22	Гайдовская Ирина Александровна	Медицинская сестра по массажу	21.10.2020	
23	Герлин Мария Алексеевна	Социальный работник	21.10.2020	
24	Гирштейн Татьяна Николаевна	Социальный работник	21.10.2020	
25	Глазкова Татьяна Николаевна	Социальный работник	21.10.2020	

26	Гричуха Анна Сергеевна	Заведующий отделением	21.10.2020	
27	Громова Юлия Николаевна	Бухгалтер	21.10.2020	
28	Гудаль Елена Валерьевна	Социальный работник	21.10.2020	
28	Гукова Лариса Алексеевна	Социальный работник	21.10.2020	
30	Давлетбаекеева Индира Ильфаровна	Социальный работник	21.10.2020	
31	Даукуша Нина Владимировна	Психолог	21.10.2020	
32	Долгова Виктория Владиславовна	Социальный работник	21.10.2020	
33	Емельянова Наталья Владимировна	Социальный работник	21.10.2020	
34	Ефременко Ирина Алексеевна	Социальный работник	21.10.2020	
35	Завязочникова Татьяна Ивановна	Социальный работник	21.10.2020	
36	Зайцева Наталья Николаевна	Специалист по социальной работе	21.10.2020	
37	Заливина Татьяна Александровна	Вахтер	21.10.2020	
38	Зарандия Эльвира Нурлыгаяновна	Социальный работник	21.10.2020	
39	Захарова Евгения Викторовна	Делопроектировщик	21.10.2020	
40	Иноятова Юзлибика Мансуровна	Заведующий хозяйством	21.10.2020	
41	Исаева Надежда Дмитриевна	Юрисконсульт	21.10.2020	
42	Калашникова Елена Владимировна	Заведующий отделением	21.10.2020	
43	Калягина Татьяна Николаевна	Социальный работник	21.10.2020	
	Карбаинова Ольга Петровна	Социальный работник	21.10.2020	
45	Карманова Мария Юрьевна	Специалист по социальной работе	21.10.2020	
46	Карлович Елена Владимировна	Заведующий отделением	21.10.2020	
47	Кашира Анастасия Александровна	Специалист по управлению персоналом	21.10.2020	
48	Кинслер Валентина Викторовна	Социальный работник	21.10.2020	
49	Кириченко Вера Александровна	Специалист по социальной работе	21.10.2020	
50	Климец Ольга Викторовна	Социальный работник	21.10.2020	
51	Ковязина Наталья Анатольевна	Заместитель руководителя	21.10.2020	
52	Козорезова Наталья Павловна	Заведующий отделением	21.10.2020	

53	Козун Марина Юрьевна	Психолог	21.10.2020	
54	Козун Светлана Сергеевна	Специалист по социальной работе с детьми - инвалидами	21.10.2020	
55	Кокорева Татьяна Владимировна	Психолог	21.10.2020	
56	Колупаева Мария Васильевна	Парикмахер	21.10.2020	
57	Кондаурова Аниса Гаффаровна	Социальный работник	21.10.2020	
58	Конколь Светлана Михайловна	Социальный работник	21.10.2020	
59	Корогодина Елена Михайловна	Социальный работник	21.10.2020	
60	Коротычев Юрий Викторович	Водитель автомобиля	21.10.2020	
61	Косова Тасима Маратовна	Социальный работник	21.10.2020	
62	Косоротова Нелли Александровна	Социальный работник	21.10.2020	
63	Костикова Наталья Владимировна	Социальный работник	21.10.2020	
64	Костин Валерий Александрович	Водитель автомобиля	21.10.2020	
65	Кравченко Людмила Тимофеевна	Администратор	21.10.2020	
66	Крайнова Наталья Николаевна	Уборщик служебных помещений	21.10.2020	
67	Крутакова Валентина Васильевна	Специалист по социальной работе	21.10.2020	
68	Крутькова Оксана Петровна	Социальный работник	21.10.2020	
69	Куликова Наталья Юрьевна	Социальный работник	21.10.2020	
70	Курбасова Валя Акрамовна	Сиделка	21.10.2020	
71	Курманова Гульзина Зинуровна	Социальный работник	21.10.2020	
72	Курманова Эльмира Оразбаевна	Социальный работник	21.10.2020	
73	Куянова Алла Юрьевна	Специалист по работе с семьей	21.10.2020	
74	Лаврентьева Татьяна Артуровна	Социальный работник	21.10.2020	
75	Лукиных Марина Владимировна	Специалист по социальной работе	21.10.2020	
76	Лукьянова Наталья Николаевна	Медицинская сестра по массажу	21.10.2020	
77	Лычкина Ольга Ивановна	Социальный работник	21.10.2020	
78	Ляпустина Алена Николаевна	Экономист	21.10.2020	
79	Мамизерова Оксана Александровна	Заведующий отделением	21.10.2020	

80	Марченкова Надежда Николаевна	Заведующий отделением	21.10.2020	<i>МН</i>
81	Митто Инна Васильевна	Социальный работник	21.10.2020	<i>ИВ</i>
82	Михеева Татьяна Александровна	Специалист по работе с семьей	21.10.2020	<i>ТМ</i>
83	Мотовилова Наталья Васильевна	Специалист по социальной работе	21.10.2020	<i>НМ</i>
84	Мохова Светлана Павловна	Социальный работник	21.10.2020	<i>СМ</i>
85	Мурашко Екатерина Владимировна	Социальный работник	21.10.2020	<i>ЕМ</i>
86	Муткова Евгения Александровна	Социальный работник	21.10.2020	<i>ЕМ</i>
87	Мухамадеева Сульфия Самигуловна	Сиделка	21.10.2020	<i>СМ</i>
88	Мясникова Маргарита Юрьевна	Специалист по социальной работе	21.10.2020	<i>ММ</i>
89	Некрасова Марина Михайловна	Социальный работник	21.10.2020	<i>НМ</i>
90	Неупокоева Татьяна Михайловна	Социальный работник	21.10.2020	<i>ТМ</i>
91	Никитина Надежда Владимировна	Руководитель	21.10.2020	<i>НМ</i>
92	Новоселова Анна Михайловна	Социальный работник	21.10.2020	<i>АН</i>
93	Нуждина Лариса Семеновна	Социальный работник	21.10.2020	<i>ЛН</i>
94	Озерова Лариса Ивановна	Социальный работник	21.10.2020	<i>ОН</i>
95	Олина Ольга Васильевна	Специалист по социальной работе	21.10.2020	<i>ОВ</i>
96	Острянина Алёна Владимировна)	Заместитель руководителя	21.10.2020	<i>ОВ</i>
97	Отбойщикова Нина Владимировна	Вахтер	21.10.2020	<i>ОН</i>
	Павлова Елена Васильевна	Социальный работник	21.10.2020	<i>ПВ</i>
99	Панфилова Любовь Владимировна	Социальный работник	21.10.2020	<i>ПВ</i>
100	Поморова Нурия Таутовна	Психолог	21.10.2020	<i>ПН</i>
101	Потапкина Анастасия Александровна	Заведующий отделением	21.10.2020	<i>ПН</i>
102	Привалихина Лариса Владимировна	Социальный работник	21.10.2020	<i>ПВ</i>
103	Раабе Наталья Александровна	Специалист по социальной работе	21.10.2020	<i>РН</i>
104	Рахматулина Вертауза Назыровна	Социальный работник	21.10.2020	<i>РН</i>
105	Редозубова Светлана Андреевна	Социальный работник	21.10.2020	<i>РС</i>
106	Редькина Елена Николаевна	Специалист по социальной работе	21.10.2020	<i>РС</i>

107	Ролева Ирина Николаевна	Социальный работник	21.10.2020	Ролева
108	Сайбеева Лилия Закиевна	Социальный работник	21.10.2020	Сай-
109	Саликов Хусаин Арифиллович	Социальный работник	21.10.2020	Сали-
110	Саликова Гульшат Битиахметовна	Социальный работник	21.10.2020	Саликова
111	Самохвалова Екатерина Александровна	Социальный работник	21.10.2020	Самох-
112	Санникова Светлана Петровна	Специалист по работе с семьей	21.10.2020	Санникова
113	Сатышева Залифа Самиуловна	Сиделка	21.10.2020	Сатыш-
114	Сатышева Зульфия Абдулхаковна	Социальный работник	21.10.2020	Сатыш
115	Сатышева Таскира Фаритовна	Заведующий отделением	21.10.2020	Саты-
116	Сафаралеева Дания Шайхулловна	Социальный работник	21.10.2020	Сафар
117	Сафронова Мария Сергеевна	Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере	21.10.2020	Сафр
118	Свириденко Лариса Геннадьевна	Социальный работник	21.10.2020	Сви-
119	Седелников Константин Сергеевич (совм.)	Слесарь - электрик	21.10.2020	Сед
120	Семенова Любовь Ивановна	Администратор	21.10.2020	Сем
121	Сергеева Елена Александровна	Социальный работник	21.10.2020	Серг-
122	Сергеева Любовь Николаевна	Социальный работник	21.10.2020	Серг
123	Сибина Елена Геннадьевна	Социальный работник	21.10.2020	Сибина
124	Сидоренко Лариса Ивановна	Социальный работник	21.10.2020	Сидр-
125	Симонов Олег Георгиевич	Водитель автомобиля	21.10.2020	Симон
126	Ситникова Наталья Васильевна	Социальный работник	21.10.2020	Ситн
127	Смоленцева Елена Владимировна	Социальный работник	21.10.2020	Смо
128	Смолина Елена Викторовна	Администратор баз данных	21.10.2020	Смол
129	Смопкина Алена Сергеевна	Заведующий отделением	21.10.2020	Смопки-
130	Старовойтова Надежда Николаевна	Социальный работник	21.10.2020	Стар
131	Степанова Жанна Владимировна	Социальный работник	21.10.2020	Степ

132	Суворова Наталья Александровна	Социальный работник	21.10.2020	
133	Тедер Ксения Юрьевна	Социальный работник	21.10.2020	
134	Тимомеева Альфинур Акзамовна	Социальный работник	21.10.2020	
135	Троянова Ирина Владимировна	Специалист по социальной работе	21.10.2020	
136	Трянина Наталья Владимировна	Специалист по социальной работе	21.10.2020	
137	Туркина Лариса Геннадьевна	Социальный работник	21.10.2020	
138	Урзаева Эльмира Салимовна	Социальный работник	21.10.2020	
139	Усольцева Светлана Владимировна	Социальный работник	21.10.2020	
140	Уткина Наталья Николаевна	Администратор	21.10.2020	
141	Фасс Татьяна Николаевна	Специалист по социальной работе, по формированию доступной среды для инвалидов	21.10.2020	
142	Фаткулина Зульфия Галимжановна	Заведующий отделением	21.10.2020	
143	Федченко Наталья Александровна	Социальный работник	21.10.2020	
144	Федяева Ирина Юрьевна (совм.)	Социальный работник	21.10.2020	
145	Филиппова Елена Алексеевна	Социальный работник	21.10.2020	
146	Халтурина Наталья Александровна	Социальный работник	21.10.2020	
147	Халтурина Ольга Сергеевна	Инструктор по лечебной физкультуре	21.10.2020	
	Хоботова Наталья Михайловна	Специалист по управлению персоналом	21.10.2020	
148	Хомёнок Александр Александрович	Специалист по охране труда	21.10.2020	
150	Хотько Вера Николаевна	Социальный работник	21.10.2020	
151	Царегородцева Дарья Алексеевна	Аналитик	21.10.2020	
152	Цускман Татьяна Александровна	Социальный работник	21.10.2020	
153	Чайковский Александр Валерьевич	Подсобный рабочий	21.10.2020	
154	Чаппарова Назифа Галимчановна	Уборщик служебных помещений	21.10.2020	
155	Чемоданова Наталья Анатольевна	Социальный работник	21.10.2020	
156	Ченцова Вера Геннадьевна	Швея	21.10.2020	

157	Чернова Татьяна Михайловна	Социальный работник	21.10.2020	
158	Чеховская Любовь Васильевна	Психолог	21.10.2020	
159	Шабалина Тамара Антоновна	Социальный работник	21.10.2020	
160	Шалагина Татьяна Ивановна	Заведующий отделением	21.10.2020	
161	Шандрова Людмила Игоревна	Сиделка	21.10.2020	
162	Шатов Николай Михайлович	Социальный работник	21.10.2020	
163	Шатова Инна Андреевна	Социальный работник	21.10.2020	
164	Шаханина Елена Андреевна	Социальный работник	21.10.2020	
165	Шельманова Наталья Юрьевна	Специалист по социальной работе	21.10.2020	
166	Шихова Клара Юрьевна	Социальный работник	21.10.2020	
167	Шубина Татьяна Петровна	Социальный работник	21.10.2020	
168	Щербак Лариса Владимировна	Социальный работник	21.10.2020	
169	Щербакова Юлия Александровна	Социальный работник	21.10.2020	
170	Яранова Елена Васильевна	Специалист по социальной работе	21.10.2020	
171	Яровенко Наталья Леонидовна	Социальный работник	21.10.2020	
172	Ясюченя Ирина Николаевна	Социальный работник	21.10.2020	
173	Барисенко Ю	социальный работ	26.10.2020	
174	Каминина И В	социальный работ-к	24.10.2020	
175	Киселевич Н.М.	соц. работник	13.11.2020	
176	Щерба Н.С.	соц. работник	01.12.2020	
177	Боларкина Н.В.	сп. по соц. работе	16.12.2020	
178	Самойлова И.З.	уборщица в спорт. зале	19.01.2021	
179	Трофим М.А.	водитель	01.02.2021	
180	Мажникова М.А.	водитель	01.02.2021	
181	Брадобина В.Н.	водитель	01.02.2021	
182	Каташова Е.Ю.	уборщица в зале	05.02.2021	
183	Крайнова Н.Н.	уборщица в зале	25.02.2021	
184	Вологов И.Е.	сп. по отрядам	11.03.2021	

185	Шаргуева Р.А.	спец. по соц. работе	25.02.2021	Насибул
186	Корсеева Л.И.	соц. работник	14.04.2021	Корс
187	Турдыев Н.Н.	соц. работник	24.05.2021	Турдыев
188	Самиев Н.А.	соц. работник	01.06.2021	Сам-
189	Бабеева Н.Н.	соц. работник	07.06.2021	Бабеев
190	Курманов Д.Н.	соц. работник	07.06.2021	Курманов
191	Иванова Н.В.	соц. работник	12.04.2021	Иванов
192	Бабеева Л.В.	спец. по соц. работе	14.07.2021	Бабеев
193	Козун М.И.	демонстратор	14.07.2021	Козун
194	Исмаилов А.В.	психолог	26.07.2021	Исмаилов
195	Топунова Т.С.	специалист по соц. работе	27.07.2021	Топунов
196	Исмаилов Э.В.	соц. работник	02.08.2021	Исмаилов
197	Мухометов Д.И.	спец. по соц. работе	23.08.2021	Мухометов
198	Мамиев М.А.	соц. работник	24.08.2021	Мамиев
199	Бабеев Е.В.	водитель автобуса	01.09.2021	Бабеев
200	Тимонина Т.А.	парикмахер	16.09.2021	Тимонина
201	Тимонина Р.В.	соц. работник	10.01.2021	Тимонина
202	Мамиева Н.А.	соц. работник	01.10.2021	Мамиев
203	Солдатова А.Р.	инженер по монтажу	13.10.2021	Солдатов
204	Исмаилов М.А.	психолог	19.10.2021	Исмаилов
205	Сариева Л.В.	психолог	01.11.21	Сариев
206	Курманов Э.И.	водитель автобуса	03.12.21	Курманов
207	Топунов Н.В.	водитель автобуса	10.01.2022	Топунов
208	Тимонина М.И.	врач	13.01.2022	Тимонина
209	Солдатова О.Б.	участник службы	02.02.2022	Солдатова
210	Латыпова К.А.	соц. работник	02.02.2022	Латыпов
211	Мамиева Н.Э.	демонстратор	05.04.2022	Мамиев
212	Коптеев И.И.	соц. работник	16.05.2022	Коптеев
213	Тимонина Е.И.	соц. работник	10.06.2022	Тимонина

214	Ураева И.В.	Соз. фидмен	01.07.2022	УИ
215	Никитина Д.Е.	Радиопроизводство	15.07.2022	
216	Аманжолов С.В.	Соз. работник	08.08.2022	Аманжолов
217	Артманова И.	Соз. работник	02.08.2022	Артман
218	Климушкин К.Р.	Судья	08.08.2022	К/К
219	Давыдова О.А.	Телевидение	23.08.2022	ОП
220	Роговская Т.С.	Соз. работник	01.09.2022	Рогов
221	Сидорова Д.И.	Спец. по соз. работе	06.09.2022	Д.Сидорова
222	Сидорова Е.А.	Спец. по соз. работе	09.09.2022	Е.Сидорова
223	Бодякина С.А.	Вакансия	03.10.2022	С.А.
224	Самоев Д.И.	Соз. работник	03.10.2022	Самоев
225	Кремлякова А.И.	Соз. работник	03.10.2022	Кремлякова
226	Сидорова И.И.	Соз. работник	10.10.2022	Сидорова
227				
228				
229				
230				
231				
232				
233				
234				
235				
236				
237				
238				
239				
240				
241				
242				

243				
244				
245				
246				
247				
248				
249				
250				
251				
252				
253				
254				
255				
256				
257				
258				
259				
260				
261				
262				
263				
264				
265				
266				
267				
268				
269				
270				
271				

272				
273				
274				
275				
276				
277				
278				
279				
280				
281				
283				
284				
285				
288				
287				
288				
289				
290				
292				
293				
294				
295				
296				
297				
298				
299				
300				

301				
302				
303				
304				
305				
306				
307				
308				
309				
310				
311				
312				
313				
314				
315				
316				
317				
318				
319				
320				
321				
322				
323				
324				
325				
326				
327				
328				
329				

330				
331				
332				
333				
334				
335				
336				
337				
338				
339				
341				
342				
343				
344				
345				
346				
347				
348				
350				
351				
352				
353				
354				
355				
356				
357				
358				

Дополнительное соглашение № 2
к коллективному договору
по регулированию социально-трудовых отношений
бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр
социального обслуживания населения "Надежда" Тарского района",
находящегося в ведении Министерства труда и социального развития
Омской области
на период с «21» октября 2020 года по «21» октября 2023 года

Принято на общем собрании
трудового коллектива
22 июня 2021 года
протокол № 8

Договаривающиеся стороны

Руководитель бюджетного
учреждения Омской области
"Комплексный центр социального
обслуживания населения "Надежда"
Тарского района", находящегося в
ведении Министерства труда и
социального развития Омской
области

 Н.В. Никитина

22 июня 2021 года

Председатель профсоюзного
комитета бюджетного учреждения
Омской области "Комплексный
центр социального обслуживания
населения "Надежда" Тарского
района", находящегося в ведении
Министерства труда и социального
развития Омской области

 Н.С. Балашова

22 июня 2021 года

Муниципальное управление Министерства труда и социального развития Омской области № 9
Коллективный договор зарегистрирован
<u>22 июня 2021</u>
№ <u>121</u>

<u>Росимовцева СЕ</u>

Бюджетное учреждение Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения "Надежда" Тарского района" (БУ "КЦСОН Тарского района"), именуемое в дальнейшем – «Работодатель», в лице руководителя Никитиной Надежды Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и работники в лице представителя – председателя профсоюзного комитета бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения "Надежда" Тарского района"(БУ "КЦСОН Тарского района") Балашовой Натальи Сергеевны, действующего на основании протокола заседания профсоюзного комитета учреждения от 27 июля 2020 года № 8, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 44 Трудового кодекса Российской Федерации, заключили настоящее дополнительное соглашение № 2 к Коллективному договору по регулированию социально-трудовых отношений бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения "Надежда" Тарского района", находящегося в ведении Министерства труда и социального развития Омской области на период с «21» октября 2020 года по «21» октября 2023 года, далее именуемое «Дополнительное соглашение № 2», о внесении в раздел 4. Рабочее время и время отдыха Коллективного договора, следующих изменений и дополнений.

1. В соответствии с подпунктом 2 пункта 8 распоряжения Губернатора Омской области от 17 марта 2020 года № 19-р «О мерах по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Омской области» (в редакции от 16 июня 2021 года № 72-р), раздел 4. Рабочее время и время отдыха дополнить абзацем 4.11. следующего содержания:

«Предоставлять работникам Учреждения один оплачиваемый день отдыха для прохождения вакцинации в дни вакцинации либо непосредственно после них с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка. Работники, воспользовавшиеся указанными выше мерами и прошедшие вакцинацию, в срок не позднее трех рабочих дней предоставляют в учреждение документы медицинской организации, подтверждающие прохождение ими вакцинации в день, указанный в заявлении».

2. Дополнительное соглашение № 2, подписанное Сторонами, в семидневный срок работодатель направляет на уведомительную регистрацию в Межрайонное управление Министерства труда и социального развития Омской области № 6.

3. Дополнительное соглашение № 2 вступает в силу с момента подписания и является неотъемлемой частью Коллективного договора.

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
"КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
НАСЕЛЕНИЯ "НАДЕЖДА" ТАРСКОГО РАЙОНА"

(БУ "КЦСОН ТАРСКОГО РАЙОНА")

П Р И К А З

22 июня 2021 года

№ 378

г. Тара

О внесении изменений и дополнений в Коллективный договор

В соответствии с подпунктом 2 пункта 8 распоряжения Губернатора Омской области от 17 марта 2020 года № 19-р «О мерах по недопущению завоза и распространения новой коронаврусной инфекции (COVID-19) на территории Омской области» (в редакции от 16 июня 2021 года № 72-р), приказываю:

1. Внести изменения и дополнения в Коллективный договор по регулированию социально-трудовых отношений бюджетного учреждения Омской области - "Комплексный центр социального обслуживания населения "Надежда" Тарского района", раздел 4. Рабочее время и время отдыха дополнить абзацем 4.11. следующего содержания:

«Предоставлять работникам Учреждения один оплачиваемый день отдыха для прохождения вакцинации в дни вакцинации либо непосредственно после них с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка. Работники, воспользовавшиеся указанными выше мерами и прошедшие вакцинацию, в срок не позднее трех рабочих дней предоставляют в учреждение документы медицинской организации, подтверждающие прохождение ими вакцинации в день, указанный в заявлении».

2. Специалистам по управлению персоналом обеспечивающей службы ознакомить работников учреждения с изменениями и дополнениями Правил внутреннего трудового распорядка.

Руководитель

Н.В. Никитина

С приказом ознакомлены:

" 22 " июня 2021 года

" 22 " июня 2021 года



Н.М. Хоботона

А.А. Кашира

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
"КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
НАСЕЛЕНИЯ "НАДЕЖДА" ТАРСКОГО РАЙОНА"

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
заседания профсоюзного комитета
БУ "КЦСОН Тарского района"

22 июня 2021 года

№ 8

г. Тара Омской области

Дата проведения собрания: 22 июня 2021 года.

Место проведения собрания: г. Тара Омской области, ул. Советская, д. 22

Собрание открыто: 10 часов 00 минут.

Собрание закрыто: 10 часов 30 минут.

Присутствовали: 63 человека: 48 чел. – члены профсоюза и работники БУ "КЦСОН Тарского района", 15 чел. – приглашенные.

Председательствующий: Балашова Наталья Сергеевна - заведующий отделением социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов №1, председатель профсоюзного комитета.

Секретарь: Долгова Виктория Владиславовна – социальный работник отделения социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов № 7, секретарь профсоюзного комитета.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Рассмотрение вопроса о предоставлении работникам Учреждения один оплачиваемый день отдыха для прохождения вакцинации в дни вакцинации либо непосредственно после них с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка. Работники, воспользовавшиеся указанными выше мерами и прошедшие вакцинацию, в срок не позднее трех рабочих дней предоставляют в учреждение документы медицинской организации, подтверждающие прохождение ими вакцинации в день, указанный в заявлении.

ЕДИНОГЛАСНО ПОСТАНОВИЛИ: предоставлять работникам Учреждения один оплачиваемый день отдыха для прохождения вакцинации в дни вакцинации либо непосредственно после них с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка. Работники, воспользовавшиеся указанными выше мерами и прошедшие вакцинацию, в срок не позднее трех рабочих дней предоставляют в учреждение документы медицинской организации, подтверждающие прохождение ими вакцинации в день, указанный в заявлении.

Председатель профсоюзного комитета

Балашова - Н.С. Балашова

Дополнительное соглашение № 3
к коллективному договору
по регулированию социально-трудовых отношений
бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр
социального обслуживания населения "Надежда" Тарского района",
находящегося в ведении Министерства труда и социального развития
Омской области
на период с «21» октября 2020 года по «21» октября 2023 года

Принято на общем собрании
трудоу коллектива
31 октября 2022 года
протокол № 7

Договаривающиеся стороны

Руководитель бюджетного
учреждения Омской области
"Комплексный центр социального
обслуживания населения "Надежда"
Тарского района", находящегося в
ведении Министерства труда и
социального развития Омской
области




Н.В. Никитина

31 октября 2022 года



Председатель профсоюзного
комитета бюджетного учреждения
Омской области "Комплексный
центр социального обслуживания
населения "Надежда" Тарского
района", находящегося в ведении
Министерства труда и социального
развития Омской области



Н.С. Балашова

31 октября 2022 года

Министерство труда и социального развития Омской области
Дополнительное соглашение
31 октября 2022 года
№ 103



Бюджетное учреждение Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения "Надежда" Тарского района" (БУ "КЦСОН Тарского района"), именуемое в дальнейшем – «Работодатель», в лице руководителя Никитиной Надежды Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и работники в лице представителя – председателя профсоюзного комитета бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения "Надежда" Тарского района"(БУ "КЦСОН Тарского района") Балашовой Натальи Сергеевны, действующего на основании протокола заседания профсоюзного комитета учреждения от 27 июля 2020 года № 8, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 44 Трудового кодекса Российской Федерации, заключили настоящее дополнительное соглашение № 3 к Коллективному договору по регулированию социально-трудовых отношений бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения "Надежда" Тарского района", находящегося в ведении Министерства труда и социального развития Омской области на период с «21» октября 2020 года по «21» октября 2023 года, далее именуемое «Дополнительное соглашение № 3», о внесении в Коллективный договор бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения "Надежда" Тарского района" находящегося в ведении Министерства труда и социального развития Омской области на период с «21» октября 2020 года по «21» октября 2023 года, далее именуемый «Коллективный договор», следующих изменений и дополнений.

1. Пункт 2.2. раздела 2. «Оплата и нормирование труда, гарантии и компенсации» Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«2.2. Заработную плату выплачивать не реже, чем два раза в месяц: 15 числа осуществлять выплату заработной платы за первую половину текущего месяца и 30 числа (в феврале – 28 числа) - окончательный расчёт за текущий месяц путем перечисления по заявлению работника на его лицевой счет в банке за счёт работодателя. Вновь принятым работникам, приступившим к работе с 1 по 15 число месяца, первая выплата заработной платы производится 15 числа данного месяца.

Форма расчетного листка утверждается приказом работодателя с учетом мнения первичной профсоюзной организации Учреждения.»

2. Дополнительное соглашение № 3, подписанное Сторонами, в семидневный срок работодатель направляет на уведомительную регистрацию в Межрайонное управление Министерства труда и социального развития Омской области № 6.

3. Дополнительное соглашение № 3 вступает в силу с 27 декабря 2022 года и является неотъемлемой частью Коллективного договора.